

## ISTITUTO COMPRENSIVO "Don Stefano Casadio"

Via Dante Alighieri, 8 - 48033 Cotignola (RA) - RAIC 81300N Tel: 0545/908814

C.F. 82003610399 e-mail: raic81300n@istruzione.it - iccotignola@gmail.com

PEC: raic81300n@pec.istruzione.it Sito web: iccotignola.edu.it - Codice univoco ufficio: UFMGLF

Cotignola, 11/05/2023

I.C.S. "DON S. CASADIO"-Cotignola  
Prot. 0005859 del 11/05/2023  
IV-5 (Uscita)

All'Assistente Amministrativa **Monia Martini**  
Al Sito Web d'Istituto  
All'Albo on line  
Agli Atti

### OGGETTO: Conferimento incarico Assistente Amministrativa per prestazioni aggiuntive

*"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"* nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU

**Codice Progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-11944**

**CUP: G14D22005010006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 170 del 24/06/2022 recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU";
- VISTA** la Nota del Ministero dell'Istruzione n. 60586 del 13/07/2022 recante "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole";
- VISTA** la Nota del Ministero dell'Istruzione n. 109799 del 30/12/2022 recante "Istruzioni operative";
- VISTO** il D.L. n. 121/2021, articolo 10, comma 4: Opzioni di costo semplificate (OCS);
- VISTO** l'Allegato 2 - SCUOLA FUTURA - Riparto delle risorse alle Istituzioni Scolastiche per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU;
- VISTI** gli "Orientamenti" per l'attuazione degli interventi nelle scuole Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado "RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA";
- VISTI** i percorsi di compilazione del Rapporto di Autovalutazione (RAV), del Piano di Miglioramento (PDM), della RENDICONTAZIONE SOCIALE e del PTOF;
- ACQUISITO** il CUP G14D22005010006;

**VISTA** la nomina a RUP del Dirigente Scolastico, prot. n. 1581 del 06/02/2023;  
**VISTO** il decreto di costituzione del “Gruppo di lavoro PNRR”, prot. n. 1670 del 08/02/2023;  
**VISTE** le delibere favorevoli di adozione del progetto da parte del Collegio dei Docenti n. 21 del 17/01/2023 e del Consiglio d’Istituto n. 4 del 29/03/2023;  
**VISTO** l’inoltro del Progetto in data 08/02/2022 con codice identificativo 11944.0;  
**VISTO** l’accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 18/03/2023, acquisito con prot. n. 50367, sottoscritto da questo Istituto per l’importo complessivo di € 66.451,16;  
**VISTO** il Programma Annuale e.f. 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 in data 11/01/2023;  
**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio, prot. n. 4208 del 30/03/2023, del finanziamento riferito al progetto di cui all’Avviso pubblico citato in oggetto;  
**CONSIDERATO** che tra i costi ammissibili nella sezione dei “*costi indiretti*” possono rientrare anche quelli relativi alle attività gestionali di progettazione e tecnico-operative del personale interno coinvolto nella realizzazione del progetto, come precisato dalla FAQ n. 9 del 20/02/2023;  
**ACQUISITA** la disponibilità dell’Assistente Amministrativa Monia Martini;  
**ATTESO** che la determinazione della spesa massima stanziata risulta compatibile con l’effettiva capienza del Programma Annuale 2023;  
**PRESO ATTO** della necessità di avviare le suddette attività per l’attuazione del progetto come da finanziamento citato;

### CONFERISCE

all’Assistente Amministrativa **Monia Martini**, C.F.: MRTMNO73C71E730W, in servizio presso questa Istituzione Scolastica con contratto di lavoro a Tempo Indeterminato, l’incarico a svolgere tutte quelle attività gestionali di progettazione e tecnico-operative del personale interno coinvolto nella realizzazione del progetto, svolte al di fuori dell’orario di servizio e prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, quali (a titolo esemplificativo e non esaustivo):

- attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP;
- attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi (ad esempio, l’attività di segreteria didattica, la registrazione delle presenze e il rilascio degli attestati, etc...).

Per lo svolgimento delle suddette attività sarà corrisposto il compenso orario lordo stato di € **19,24 (diciannove/24)**, così come previsto dalle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria, per un totale massimo di **40 ore**. Si fa presente che tali ore dovranno essere svolte al di fuori dell’orario di servizio ordinario e documentate attraverso apposito registro.

Per quanto attiene la liquidazione, la stessa sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente svolte e comunque solo a seguito dell’effettiva assegnazione del budget a questa Istituzione Scolastica dall’autorità di gestione. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Ai sensi del D. Lgs.196/2003 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l’Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell’aspirante.

L’interessata gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Paolo Taroni**

Firma apposta in forma digitale sul documento originale  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Firma per accettazione dell’incarico:  
**A.A. Monia Martini**

---